



Die 3B Dienstleistungen Unternehmensgruppe besteht seit 40 Jahren als mittelständisches Unternehmen mit Firmensitz in Berlin. Begonnen haben wir als 3-Mann-Team und mittlerweile arbeiten wir mit über 3.300 Mitarbeitern in den Bereichen Gebäudereinigung, Hotelservice, Grünanlagenpflege, Winterdienst, Hausmeisterservice und Concierge Service. Unsere acht Standorte befinden sich in Berlin, Brandenburg, Hamburg, Leipzig und Dresden. Als Familienunternehmen ist uns das Wohlergehen jedes einzelnen Mitarbeiters wichtig. Von Events über Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten bieten wir viele zusätzliche Benefits.

Für unseren Standort in **Berlin-Treptow** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

in Teil- / oder Vollzeit - Du entscheidest!

Referenz-Nr.: B2-4578

Das erwartet Dich bei uns:

- Du übernimmst eigenverantwortlich die monatliche Lohnabrechnung
- Du pflegst Personalakten und hältst alle lohnrelevanten Daten auf dem neuesten Stand
- Du erstellst Meldungen, Bescheinigungen und Statistiken für Behörden und interne Zwecke
- Du bist erste Ansprechperson für Mitarbeitende und Führungskräfte in allen personalrelevanten Themen
- Du unterstützt das Team bei allgemeinen administrativen Aufgaben im HR-Bereich

Das bringst Du mit:

- Eine kaufmännische Ausbildung – z.B. als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, Bürokauffrau/-mann oder Personaldienstleistungskauffrau/-mann
- Erfahrung in der Personalsachbearbeitung oder Lohnbuchhaltung
- Erste Einblicke ins Personalmanagement? Super, aber kein Muss!
- Gute Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht sind ein Plus
- Du arbeitest eigenständig, strukturiert und lösungsorientiert
- MS Office beherrschst Du sicher – vor allem Excel

Darauf kannst Du Dich freuen:

- Attraktive Vergütung, die Deine Leistung würdigt
- Bis zu 35 Urlaubstage – für die richtige Work-Life-Balance
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag mit langfristiger Perspektive
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit Verantwortung
- Familiäre Unternehmenskultur, kurze Wege, direkte Kommunikation
- Individuelle Weiterentwicklung durch interne Schulungen über unsere 3B Akademie
- Regelmäßige Team-Events und Firmenveranstaltungen
- Zahlreiche Mitarbeitervorteile über unsere Corporate Benefits
- Kostenfreie Getränke und frisches Obst
- Betriebliche Altersvorsorge auf Wunsch
- JobRad – Fahrrad-Leasing für Deinen Weg zur Arbeit

Neugierig geworden?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Bitte sende uns Deine Unterlagen (max. 2 MB) idealerweise im PDF-Format.

Für Bewerbungen per E-Mail: Gib bitte aus Sicherheitsgründen die Referenznummer im Betreff an.

[Jetzt bewerben](#)

Deine Ansprechpartnerin: Ines Dalmer
Telefon: +49 30 847 850
E-Mail: bewerbungen@drei-b.de
www.drei-b.de

3B Dienstleistung Deutschland GmbH
Wolfensteindamm 11
12165 Berlin