



Die 3B Dienstleistungen Unternehmensgruppe besteht seit 40 Jahren als mittelständisches Unternehmen mit Firmensitz in Berlin. Begonnen haben wir als 3-Mann-Team und mittlerweile arbeiten wir mit über 3.300 Mitarbeitern in den Bereichen Gebäudereinigung, Hotelservice, Grünanlagenpflege, Winterdienst, Hausmeisterservice und Concierge Service. Unsere acht Standorte befinden sich in Berlin, Brandenburg, Hamburg, Leipzig und Dresden. Als Familienunternehmen ist uns das Wohlergehen jedes einzelnen Mitarbeiters wichtig. Von Events über Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten bieten wir viele zusätzliche Benefits.

Führen Sie mit Leidenschaft - sorgen Sie für Qualität.

Sie behalten auch in einem lebendigen Hotelalltag den Überblick, motivieren Ihr Team und legen Wert auf höchste Sauberkeits- und Servicestandards? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Zur Verstärkung unseres Teams in Jena suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Vorarbeiter / Teamleiter (m/w/d) im Bereich Housekeeping**.

Vorarbeiter/ Teamleiter Housekeeping (m/w/d) in Jena

Standort Jena | Referenz-Nr.: J-103

Ihre Aufgaben

- Führung und Organisation eines Housekeeping-Teams
- Planung und Koordination der täglichen Arbeitsabläufe
- Erstellung der Dienst- und Einsatzpläne
- Einarbeitung neuer Mitarbeitender sowie Unterstützung bei deren Weiterentwicklung
- Sicherstellung unserer Qualitäts-, Hygiene- und Sauberkeitsstandards
- Erfassung und Dokumentation der Arbeitszeiten
- Enge Zusammenarbeit mit dem Hotelmanagement und Ihrer Objektleitung

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossene Ausbildung im Hotel- und Gastgewerbe oder mehrjährige Erfahrung im Housekeeping
- Idealerweise erste Führungserfahrung
- Organisationstalent, Verantwortungsbewusstsein und eine selbstständige Arbeitsweise
- Freude an der Führung und Motivation von Mitarbeitenden
- Freundliches, serviceorientiertes Auftreten
- Bereitschaft zur Arbeit im Schichtdienst sowie an Wochenenden und Feiertagen
- Gute Deutschkenntnisse; weitere Sprachkenntnisse sind willkommen

Arbeitszeit & Vergütung

- Teilzeit mit ca. **30 Wochenstunden** (Arbeitsbeginn ab 9:00 Uhr oder nach Vereinbarung)
- Wochenendeinsätze nach Absprache
- Attraktive Vergütung nach Vereinbarung
- Zuschläge für Sonn- und Feiertagsarbeit

Darauf können Sie sich freuen

- Eine verantwortungsvolle Führungsposition mit Gestaltungsspielraum
- Ein wertschätzendes und kollegiales Team
- Moderne Arbeitsmittel
- Firmenhandy zur dienstlichen Nutzung
- Team- und Firmenevents
- Bonussystem und attraktive Prämien
- Corporate Benefits mit zahlreichen Rabatten
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Dienstleistungsunternehmen

Interesse geweckt?

[Jetzt bewerben](#)

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der **Referenz-Nr. J10-103** per E-Mail oder bewerben Sie sich ganz einfach über unser Online-Bewerbungsformular.

Wir leben Vielfalt. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind ausdrücklich willkommen. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Ansprechpartnerin: Jana Nedwig
 Telefon: +49 351.866 98 - 64
 E-Mail: bewerbungendresden@drei-b.de
www.drei-b.de

3B Dienstleistung Dresden GmbH
 Betrieb HotelService
 Chemnitzer Straße 48
 01187 Dresden