3B DIENSTLEISTUNGEN



Die 3B Dienstleistungen Unternehmensgruppe besteht seit 40 Jahren als mittelständisches Unternehmen mit Firmenhauptsitz in Berlin. Begonnen haben wir als 3-Mann-Team und mittlerweile arbeiten wir mit über 3.300 Mitarbeitern in den Bereichen Gebäudereinigung, Hotelservice, Grünanlagenpflege, Winterdienst, Hausmeisterservice und Concierge Service. Unsere acht Standorte befinden sich in Berlin, Brandenburg, Hamburg, Leipzig und Dresden. Als Familienunternehmen ist uns das Wohlergehen jedes einzelnen Mitarbeiters wichtig. Von Events über Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten bieten wir viele zusätzliche Benefits.

Für unseren Standort in **Teltow** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Referenz-Nr.: PM5-4422

Du arbeitest gerne mit Zahlen?

Dann bist du bei uns richtig! Wir suchen einen **Sachbearbeiter Vertriebsinnendienst (m/w/d)** für eine reine Bürotätigkeit mit Zahlenaffinität und Freude an **Kalkulationen, Statistiken, Ausschreibungen und Datenverwaltung**.

Deine Aufgaben:

- Du erstellst Kalkulationen, Statistiken, Auswertungen und Reports für den Vertrieb.
- Du unterstützt bei der Bearbeitung von Ausschreibungen und stellst relevante Daten und Unterlagen zusammen.
- Du pflegst und verwaltest Kunden-, Vertriebs- und Stammdaten in unseren digitalen Systemen.
- Du erstellst Angebote und unterstützt bei Preisberechnungen und Vertriebsunterlagen.

- Du behältst Verträge, Fristen und wichtige Dokumente im Blick.

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation.
- Ausgeprägte Zahlenaffinität und Freude an Kalkulationen, Statistiken und Daten.
- Sicherer Umgang mit Excel und MS Office.
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise – auch bei größeren Datenmengen.
- Idealerweise Erfahrung mit Ausschreibungen, Angebotskalkulationen oder Vertriebscontrolling.
- Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Teamgeist.

Wir bieten:

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit langfristiger Perspektive
- 13 attraktive Monatsgehälter
- Bis zu 35 Urlaubstage für eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Flexible Arbeitszeiten nach Absprache
- Vielfältige und verantwortungsvolle Aufgaben
- Eine familiäre Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen und direkter Kommunikation
- Individuelle Weiterbildungsangebote über unsere 3B Akademie
- Regelmäßige Team-Events und Firmenfeiern
- Zahlreiche Vergünstigungen über unsere Corporate Benefits
- Kostenfreie Getränke und frisches Obst
- Möglichkeit einer betrieblichen Altersvorsorge
- JobRad – Fahrrad-Leasing für Ihren Arbeitsweg

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Jetzt bewerben

Bitte sende uns Deine Anlagen als PDF-Datei mit max. 2 MB.
Bei einer Bewerbung per E-Mail bitten wir aus Sicherheitsgründen um Angabe der Referenznummer in der Betreffzeile.

Ihre Ansprechpartnerin: Ines Dalmer
Telefon: +49 30 847 850
E-Mail: bewerbungen@drei-b.de
www.drei-b.de

3B Dienstleistung Deutschland GmbH
Wolfensteindamm 11
12165 Berlin