



Die 3B Dienstleistungen Unternehmensgruppe besteht seit 40 Jahren als mittelständisches Unternehmen mit Firmensitz in Berlin. Begonnen haben wir als 3-Mann-Team und mittlerweile arbeiten wir mit über 3.300 Mitarbeitern in den Bereichen Gebäudereinigung, Hotelservice, Grünanlagenpflege, Winterdienst, Hausmeisterservice und Concierge Service. Unsere acht Standorte befinden sich in Berlin, Brandenburg, Hamburg, Leipzig und Dresden. Als Familienunternehmen ist uns das Wohlergehen jedes einzelnen Mitarbeiters wichtig. Von Events über Weiterbildungs- und Karrierechancen bieten wir viele zusätzliche Benefits.

Sie verfügen über Führungskompetenz, Organisationstalent und ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Zur Leitung eines Housekeeping-Teams an unserem Objektstandort **Weimar** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Teamleiter/ Vorarbeiter/ Supervisor (m/w/d)**, der für die Organisation, Steuerung und Qualitätssicherung im Bereich Housekeeping verantwortlich ist.

Teamleiter/ Vorarbeiter/ Supervisor (m/w/d) im Bereich Hotelservice in Weimar

Referenz-Nr.: W10-103

Ihre Aufgaben

- Fachliche und organisatorische Leitung des Housekeeping-Teams
- Planung der Schichteinsätze sowie Koordination der personellen Ressourcen
- Einarbeitung neuer Mitarbeitender sowie Unterstützung bei der Weiterentwicklung des Teams
- Sicherstellung der Einhaltung von Sauberkeits-, Hygiene- und Qualitätsstandards
- Erstellung der Dienstpläne
- Erfassung und Dokumentation der Arbeitszeiten der Mitarbeitenden
- Enge Abstimmung und Zusammenarbeit mit dem Hotelmanagement sowie dem zuständigen Vorgesetzten

Was Sie mitbringen

- Abgeschlossene Ausbildung im Hospitality-Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Housekeeping, idealerweise mit erster Führungserfahrung
- Ausgeprägte Führungs- und Kommunikationskompetenz
- Serviceorientiertes Auftreten, Qualitätsbewusstsein und Organisationsstärke
- Grundkenntnisse in MS Office sowie Erfahrung mit Reinigungsplänen sind von Vorteil
- Bereitschaft zur Schichtarbeit, auch an Wochenenden und Feiertagen
- Sehr gute Deutschkenntnisse; weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil

Arbeitszeit und Vergütung

- Teilzeit: wöchentliche Arbeitszeit ab 9 Uhr bei ca. 30 Stunden/ Woche (oder nach Vereinbarung)
- Einsätze am Wochenende nach Absprache
- Freizeitausgleich statt zusätzlicher Wochenendarbeit
- Attraktive Vergütung
- Zuschläge für Sonn- und Feiertage

Wir bieten Ihnen

- Eine verantwortungsvolle Führungsrolle in einem etablierten Serviceunternehmen
- Moderne Arbeitsmittel
- Team- und Firmenevents
- Bonussystem und Prämienprogramm
- Corporate Benefits mit vielen Vorteilen und Vergünstigungen
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung

Sie möchten Teil unseres Teams werden? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

[Jetzt bewerben](#)

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe der **Referenz-Nr.** per E-Mail oder nutzen Sie unser Online-Bewerbungsformular-

Hinweis: Wir schätzen Vielfalt und begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Telefon: +49 351.866 98 - 64
E-Mail: bewerbungendresden@drei-b.de
www.drei-b.de

Betrieb Hotelservice
Chemnitzer Straße 48
01187 Dresden